



Formation

Dispenseur Formation  
n° 91 34 07452 34

# Comptabilité

Niveau Confirmé

## Contact :

Tél : 04.99.43.00.60

Email : formation.cdvolutif@gmail.com

Site internet : www.cdformation.com

## Public :

Administratif et comptable

## Déroulement du stage

40 heures réparties en 13 séances

## Stages :

Inter-Entreprises  
ou  
Intra-Entreprises

## Lieu :

Centre de Béziers  
Centre d'Agde

## Budget par personne :

Selon modalités de  
financement  
FAF ou DPCA

## Objectif de la Formation

- ◇ Maîtriser les techniques relatives aux travaux de fin d'exercice
- ◇ Gérer les opérations d'inventaires

## Programme

### **1 - L'inventaire :**

Objectifs et définition

Les entrées et sorties d'actif

Les amortissements : économique, dégressif, exceptionnel, dérogatoire

Les dépréciations du portefeuille clients : le risque et les écritures comptables

Les dépréciations du portefeuille titres : acquisition, cession, évaluation, écritures comptables

L'ajustement des charges et des produits : les stocks, les charges à payer et produits à recevoir, les charges et produits constatés d'avance

Les particularités : les subventions, les provisions pour risques et charges

La participation des salariés

### **2 - Le résultat fiscal :**

Les charges non déductibles

Les produits non imposables

Détermination du résultat fiscal

### **3 - La construction des comptes annuels :**

Les systèmes de présentation

Le compte de résultat : les comptes, les postes et les rubriques

Le bilan : les comptes, les postes et les rubriques

L'affectation du compte de résultat de l'exercice

Les annexes

La liasse fiscale

### **4 - Cas pratique :**

Enregistrer les écritures d'inventaires nécessaires

Déterminer le résultat fiscal

Etablir la liasse fiscale

## Méthode Pédagogique

- ◇ Les cours sont dispensés par des formateurs diplômés et expérimentés
- ◇ La formation est conçue autour d'une pédagogie active, faisant appel à la participation des stagiaires
- ◇ La formation s'appuie en particulier sur l'alternance d'apports théoriques et d'exercices pratiques en lien avec les situations professionnelles des apprenants