



Formation

Dispenseur Formation  
n° 91 34 07452 34

### Contact :

Tél : 04.99.43.00.60

Email : formation.cdvolutif@gmail.com

Site internet : www.cdformation.com

### Public:

Personne titulaire d'un niveau CAP/BEP  
ou pouvant justifier d'une expérience  
significative dans le secteur  
de la comptabilité

### Budget par personne :

4 400,00 € HT

### Durée :

325 heures

Nombres d'heure modulable en fonction  
du niveau initiale et des compétences du  
stagiaire

### Dates et Lieux :

Centre d'Agde

A définir

Centre de Béziers

A définir

# TP Comptable Assistant

## Bloc de compétences « réaliser la paie et établir les déclarations fiscales »

### Objectif de la Formation

- ◇ Réaliser la paie et établir les déclarations fiscales

### Programme

#### **Préparer le calcul et l'édition des bulletins de paie**

Collecter les données individuelles des salariés

Vérifier et enregistrer les éléments fixes et variables

Etablir les déclarations administratives : maladie, accident du travail, embauche ou départ d'un salarié, ...

#### **Contrôler l'édition des bulletins de paie et des déclarations sociales**

Vérifier les données individuelles et collectives des paies échues

Produire les déclarations sociales

Procéder à l'enregistrement des données collectives des salaires et des charges sociales

#### **Utiliser un logiciel de Paie**

Initiation à un logiciel de Paie

#### **Immersion en entreprise : 3 semaines pour validation des acquis**

### Méthode Pédagogique

- ◇ Les cours sont dispensés par des formateurs diplômés et expérimentés
- ◇ La formation est conçue autour d'une pédagogie active, faisant appel à la participation des stagiaires
- ◇ La formation s'appuie en particulier sur l'alternance d'apports théoriques et d'exercices pratiques en lien avec les situations professionnelles des apprenants