



Formation

Dispenseur Formation
n° 91 34 07452 34

Contact :

Tél : 04.99.43.00.60

Email : formation.cdvolutif@gmail.com

Site internet : www.cdformation.com

Public:

Personne titulaire d'un niveau CAP/BEP
ou pouvant justifier d'une expérience
significative dans le secteur
de la comptabilité

Budget par personne :

7 667,00 € HT

Durée :

670 heures

Nombres d'heure modulable en fonction
du niveau initiale et des compétences du
stagiaire

Dates et Lieux :

Centre d'Agde

A définir

Centre de Béziers

A définir

Titre Professionnel

Comptable Assistant

Objectif de la Formation

- ◇ Assurer les travaux courants de la comptabilité
- ◇ Préparer la paie et les déclarations sociales courantes
- ◇ Préparer la fin d'exercice comptable et fiscal et présenter les indicateurs de gestion

Programme

BC01 – « Assurer les travaux courants de comptabilité »

Comptabiliser les documents commerciaux

Comptabiliser les documents bancaires et effectuer le suivi de trésorerie

Etablir et comptabiliser les déclarations de TVA

Contrôler, justifier et rectifier les comptes

BC02 – « Préparer la paie et les déclarations sociales courantes »

Préparer le calcul et l'édition des bulletins de paie

Contrôler l'édition des bulletins de paie et des déclarations sociales

BC03 : Préparer la fin d'exercice comptable et fiscal et présenter les indicateurs de gestion

Préparer les ajustements nécessaires à la clôture des comptes annuels

Contribuer à la détermination du résultat fiscal annuel

Contribuer à l'élaboration des déclarations fiscales annuelles

Présenter des indicateurs de gestion

Immersion en entreprise : 7 semaines pour validation des acquis

Méthode Pédagogique

- ◇ Les cours sont dispensés par des formateurs diplômés et expérimentés
- ◇ La formation est conçue autour d'une pédagogie active, faisant appel à la participation des stagiaires
- ◇ La formation s'appuie en particulier sur l'alternance d'apports théoriques et d'exercices pratiques en lien avec les situations professionnelles des apprenants